

ДОГОВОР

№ 93...../16.04.2015 г.

„Доставка на канцеларски материали и консумативи за община Септември ”
Обособена позиция № 2 – „Касети с тонер”







Днес, 16.04.2015 г., в гр. Септември, между:

1. **Община Септември**, представлявана от Петър Бошев – Кмет и Иванка Сестримска – Гл. счетоводител, със седалище и адрес на управление: гр. Септември, ул. „Александър Стамболийски” №37а, ЕИК 000351825, от една страна наричана по долу - **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

2. **„АТС-БЪЛГАРИЯ” ООД**, представлявано от Георги Александров Александров, в качеството му на Управител, седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Младост, п.к. 1750, ж.к. Младост, ул. „Димитър Моллов” №16, БУЛСТАТ 130332479, наричано за краткост **„Изпълнител”**,

на основание чл.101е във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП се сключи настоящият договор и страните се споразумяха следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане: „Доставка на канцеларски материали и консумативи за община Септември” по **Обособена позиция № 2 – „Касети с тонер”**, съгласно техническа спецификация, техническа оферта и ценова оферта на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(2) Доставката по ал.1 е периодична, а видовете и количеството канцеларски материали са прогнозни за срока на изпълнение на договора.

(3) Възложителят не носи отговорност пред Изпълнителя, ако през периода на изпълнение на договора не заяви пълното количество материали и консумативи описано в техническа спецификация и ценова оферта.

ІІ. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Прогнозната стойност на договора, съгласно приетата от Възложителя ценова оферта на Изпълнителя е в размер на 7 747,16 (словом: седем хиляди седемстотин четиридесет и седем лева и шестнадесет стотинки) без ДДС и 9 296,59 (словом: девет хиляди двеста деветдесет и шест лева и петдесет и девет стотинки) лева с ДДС.

(2) Единичните цени на доставяните канцеларски материали и консумативи са съгласно ценовата оферта на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор и не подлежат на промяна.

(3) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева.

(4) Свързаните с изпълнението на поръчката разходи за заплащане на възнаграждения на екипа на Изпълнителя и разходите за осигуряване на офис, оборудване, консумативи, поддръжка, обзавеждане, ремонти, телефон и всякакви други, са за сметка на Изпълнителя и са включени в предлаганата от него безусловна цена. Възложителят не дължи каквото и да е плащане при никакви условия във връзка с тези разходи извън цената по ал. 1 и 2.

ІІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ





Чл. 3. Плащанията по настоящия договор се извършват с платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN сметка BG39UNCR76301019392811

BIC код на банката UNCRBGSF

Банка ТБ „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД

Чл. 4. Плащането за всяка отделна доставка по заявка на Възложителя, се осъществява след подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка, в срок от 14 (четиринадесет) дни от датата на представяне на фактура и подписване на двустранния протокол.

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на договора е една година и започва да тече от датата на подписването му.

(2) Доставката на отделните канцеларски материали и консумтиви се заявява от Възложителя с писмена заявка, с която Възложителят поръчва доставката на съответния вид и количество канцеларски материали и консумтиви и определя срок за осъществяване на доставката, който не може да бъде по-кракът от 24 часа, считано от подаване на заявката.

(3) Срокът по ал. 2 се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването им, на база на представените документи/доказателства.

(4) Конкретната причина, времето, с което се удължава срокът по ал. 2, се определят в констативен протокол, съставен и подписан от упълномощени представители на двете страни;

(5) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на договора не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън цената по чл. 2.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. Възложителят има право:

6.1. да получи доставките, предмет на настоящия договор във вида и срока, уговорени в този договор, предвидени в техническите спецификации на поръчката и офертата на Изпълнителя.

6.2. да приеме извършените доставки, в случай, че съответстват по обем и качество на неговите изисквания, посочени в техническата спецификация на поръчката, офертата на Изпълнителя и настоящия договор;

6.3. да не приеме извършените доставки, ако те не съответстват по обем и качество на неговите изисквания;

6.4. да проверява изпълнението на договора по всяко време, включително чрез проверки на място и да дава указания и предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение;

6.5. да указва на Изпълнителя необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите проблеми и действия;

6.6. да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на Изпълнителя;

6.7. да определи лице за контакти по договора и по своя преценка да го заменя;